

УТВЕРЖДАЮ
Министр здравоохранения
Хабаровского края)



А.В. Витько

Распоряжение министерства
здравоохранения Хабаровского края
от «28» октября 2011 г. № 1063-Р

СОГЛАСОВАНО
Министр имущественных
отношений Хабаровского края



С.А. Чиханацкий

« » _____ 2011 г.

УСТАВ

**Краевого государственного бюджетного учреждения
здравоохранения
«Перинатальный центр»
министерства здравоохранения Хабаровского края**

(новая редакция)

г. Хабаровск
2011

I. Общие положения

1.1. Новая редакция устава (далее – Устав) краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Перинатальный центр» министерства здравоохранения Хабаровского края в дальнейшем именуемое «Учреждение», принята в связи с изменением типа существующего государственного учреждения здравоохранения «Перинатальный центр» министерства здравоохранения Хабаровского края, в соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", постановлением Правительства Хабаровского края от 27.10.2010 № 312-пр "О краевых государственных казенных и бюджетных учреждениях".

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное – Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Перинатальный центр» министерства здравоохранения Хабаровского края;

сокращённое - КГБУЗ «Перинатальный центр».

1.3. Учредителем Учреждения является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является министерство здравоохранения Хабаровского края (далее – Учредитель).

Собственником имущества Учреждения является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим полномочия собственника имущества Учреждения, является министерство имущественных отношений Хабаровского края.

1.4. Учреждение находится в ведомственном подчинении министерства здравоохранения Хабаровского края.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, печать установленного образца, штамп, бланк с соответствующим наименованием и другие необходимые реквизиты, ведет делопроизводство и архив, финансовую и статистическую отчетность по формам, установленным законодательством Российской Федерации.

Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, а также настоящим Уставом.

1.6. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением министерством имущественных отношений Хабаровского края, так и приобретенным за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, или приобретенного Учреждением за счёт выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества. Учредитель и министерство имущественных отношений Хабаровского края не несут ответственности по обязательствам Учреждения.

1.8. Учреждение имеет средство индивидуализации в виде логотипа



Логотип ГУЗ «Перинатальный центр» МЗ ХК представляет собой окружность, в которую вписаны стилизованные, символизирующие материнство и детство, погрудные изображения женщины и младенца. Лица их повернуты друг к другу, мать охватывает и удерживает ребенка левой рукой от спины к шее. Голова женщины несколько выдается из окружности наподобие барельефа. Описывающая элементы логотипа окружность символизирует непрерывный замкнутый цикл оказания перинатологической помощи.

1.9. Учреждение является клиническим лечебно-профилактическим, организует подготовку и повышение квалификации специалистов с высшим и средним медицинским образованием в соответствии с нормативно-правовыми документами.

1.10. Место нахождения Учреждения: 680028, г. Хабаровск, ул. Истомина, 85.

Почтовый адрес: 680028, г. Хабаровск, ул. Истомина, 85.

1.11. Учреждение создается на неограниченный срок.

II. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа государственной власти Хабаровского края в сфере здравоохранения.

2.2. Целью создания учреждения является оказание специализированной медицинской помощи женщинам высокого перинатального риска по материнской и младенческой смертности, с этапа планирования беременности и вспомогательной репродукции, в период родов и послеродовая реабилитация, новорожденным детям с перинатальной патологией, врожденными пороками развития, в том числе глубоко недоношенным, с экстремально низкой массой тела, организация реабилитационной помощи новорожденным и катамнестического

наблюдения детей с перинатальной патологией, а также оказание специализированной медицинской помощи детям старшего возраста с патологией нервной системы.

2.3. Для достижения целей, указанных в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности (предмет деятельности Учреждения):

2.3.1. Оказание доврачебной медицинской помощи по:

- акушерскому делу;
- анестезиологии и реаниматологии;
- гистологии;
- диетологии;
- лабораторной диагностике;
- медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым);
- медицинской статистике;
- медицинскому массажу;
- операционному делу;
- организации сестринского дела;
- паразитологии;
- рентгенологии;
- сестринскому делу;
- сестринскому делу в педиатрии;
- скорой медицинской помощи;
- управлению сестринской деятельностью;
- физиотерапии;
- функциональной диагностике;

2.3.2. Осуществление амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе:

- при осуществлении медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов по: акушерству и гинекологии, неонатологии, экспертизе временной нетрудоспособности;

- при осуществлении специализированной медицинской помощи по: аллергологии и иммунологии, гастроэнтерологии, генетике, дерматовенерологии, детской кардиологии, детской урологии-андрологии, детской хирургии, детской эндокринологии, забору, хранению, транспортировке донорской спермы, клинической лабораторной диагностике, контролю качества медицинской помощи, лабораторной генетике, неврологии, неонатологии, общественному здоровью и организации здравоохранения, оториноларингологии, офтальмологии, педиатрии, рентгенологии, рефлексотерапии, стоматологии терапевтической, стоматологии детской, терапии, травматологии и ортопедии, ультразвуковой диагностике, урологии, физиотерапии, функциональной диагностике, экспертизе временной нетрудоспособности, эндокринологии, эндоскопии;

2.3.3. Осуществление стационарной медицинской помощи, в том числе:

- при осуществлении медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов по: акушерству и гинекологии, неонатологии, экспертизе временной нетрудоспособности, в том числе в условиях дневных стационаров;

- при осуществлении специализированной медицинской помощи, в том числе в условиях дневных стационаров по: акушерству и гинекологии, анестезиологии и реаниматологии, бактериологии, вирусологии, детской хирургии, диетологии, клинической лабораторной диагностике, клинической фармакологии, контролю качества медицинской помощи, лечебной физкультуре и спортивной медицине, неврологии, нейрохирургии, неонатологии, общественному здоровью и организации здравоохранения, паразитологии, патологической анатомии, педиатрии, психиатрии, рентгенологии, рефлексотерапии, трансфузиологии, ультразвуковой диагностике, физиотерапии, функциональной диагностике, экспертизе временной нетрудоспособности, эндоскопии;

2.3.4. Осуществление скорой и скорой специализированной (санитарно-авиационной) медицинской помощи, в том числе:

- при осуществлении скорой специализированной (санитарно-авиационной) медицинской помощи по акушерству и гинекологии, анестезиологии и реаниматологии, неонатологии, педиатрии, транспортировке донорской крови и ее компонентов;

2.3.5. Осуществление высокотехнологичной медицинской помощи по акушерству и гинекологии, анестезиологии и реаниматологии, детской хирургии, неонатологии, педиатрии.

2.3.6. Оказание первичной медико-санитарной помощи;

2.3.7. Диспансеризация и реабилитация больных;

2.3.8. Организация деятельности специализированных медицинских центров;

2.3.9. Оказание организационно-методической помощи лечебным учреждениям края;

2.3.10. Организация экстренной лечебно-консультативной помощи женщинам и детям на выезде, в лечебных учреждениях края;

2.3.11. Организация медико-педагогической и педагогической помощи пациентам;

2.3.12. Проведение клинико-экспертной работы;

2.3.13. Осуществление фармацевтической деятельности;

2.3.14. Осуществление деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ;

2.3.15. Организация эксплуатации оздоровительных комплексов;

2.3.16. Осуществление полномочий министерства здравоохранения Хабаровского края по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги, выполнять работы, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным п. 2.3. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг, работ условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.7. Учреждение вправе осуществлять следующую приносящую доход деятельность, не относящуюся к его основной деятельности в соответствии с п. 2.3 настоящего Устава:

2.7.1. Фармацевтическая деятельность:

- закупка и реализация лекарственных препаратов, лекарственного растительного сырья в заводской упаковке;

- закупка и реализация изделий медицинского назначения (предметов ухода за больными, изделий медицинской техники, в т.ч. профилактического назначения, диагностических средств, лечебно-профилактического белья, предметов ухода за детьми, аптек первой медицинской помощи);

- закупка и реализация дезинфицирующих средств и средств личной гигиены;

- закупка и реализация минеральных вод, лечебного и диетического питания;

- закупка и реализация косметических и парфюмерных товаров, разрешенные к отпуску из аптечных организаций;

2.7.2. Платные медицинские услуги:

- консультации по вопросам здорового образа жизни

- реабилитационное лечение в условиях консультативной поликлиники по желанию пациента;

- лечебно-профилактические и диагностические мероприятия, осуществляемые анонимно;

- диагностические услуги, предоставляемые по желанию пациента или его законного представителя, сверх стандартов, утвержденных для данного мероприятия;

- плановые врачебные консультации, лечебно – профилактические и диагностические мероприятия для незастрахованных и иностранных граждан;

- проведение отдельных оперативных вмешательств с корректирующей целью;
- госпитализация пациентов, помощь которым может быть оказана в амбулаторных условиях, в случае отказа пациента от предложенного амбулаторного лечения;
- лечебно – профилактические и диагностические услуги в стационаре, предоставляемые сверх стандартов обследования по данной нозологии;
- предоставление индивидуального ухода по желанию пациента или его родственников (при отсутствии медицинских показаний);

2.7.3. Иные услуги:

- консультации логопеда и педагога-психолога;
- занятия логопеда при расстройствах речи и по развитию звуковых и ориентировочно-познавательных реакций у ребенка;
- индивидуальная работа педагога-психолога с ребенком и с родителями, составление индивидуальной программы реабилитации;
- оказание медицинских услуг по договорам добровольного медицинского страхования;
- сдача движимого и недвижимого имущества в аренду по согласованию с Учредителем и министерством имущественных отношений Хабаровского края;
- размещение в палатах повышенной комфортности;
- предоставление транспортных услуг;
- организация дополнительного питания для пациентов и посетителей;
- розничная торговля пищевыми продуктами, косметикой и туалетными принадлежностями, газетами, журналами, играми и игрушками, сувенирами.
- реализация всех видов золото- и серебросодержащих ломов и отходов (сырье) платины и металлов платиновой группы находящихся в блоках и изделиях радиоэлектронной техники;
- передача полимерных отходов (шприцы и прочее) на утилизацию;
- сдача металлолома;
- предоставление услуг по водо-, тепло-, газоснабжению, водоотведению сторонним потребителям.

2.8. Доходы, полученные Учреждением от указанной в п. 2.6., п. 2.7. деятельности и приобретенное за счёт этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

III. Управление Учреждением

3.1. Учреждение возглавляет Главный врач, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем по результатам конкурса или из кадрового резерва, на основании трудового договора, заключаемого сроком до 5 лет, в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Главный врач Учреждения осуществляет свою деятельность на основе единоначалия, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

3.3. К компетенции Главного врача Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя.

3.4. Главный врач:

- организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения во всех органах государственной власти, учреждениях, организациях, предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения и привлекает их к дисциплинарной ответственности;
- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;
- утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции работников Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- организует и обеспечивает ведение бухгалтерского учета в Учреждении, разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; обеспечивает открытие и закрытие лицевых счетов в органах Федерального казначейства по Хабаровскому краю или в финансовом органе Хабаровского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для осуществления операций с поступающими Учреждению средствами, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- утверждает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;
- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;
- по согласованию с Учредителем назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера Учреждения;

3.2. Главный врач Учреждения осуществляет свою деятельность на основе единоначалия, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

3.3. К компетенции Главного врача Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя.

3.4. Главный врач:

- организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения во всех органах государственной власти, учреждениях, организациях, предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения и привлекает их к дисциплинарной ответственности;
- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;
- утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции работников Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- организует и обеспечивает ведение бухгалтерского учета в Учреждении, разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; обеспечивает открытие и закрытие лицевых счетов в органах Федерального казначейства по Хабаровскому краю или в финансовом органе Хабаровского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для осуществления операций с поступающими Учреждению средствами, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- утверждает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;
- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;
- по согласованию с Учредителем назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера Учреждения;

- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними должностные обязанности;
- организует ведение в Учреждении воинского учета и бронирование в установленном законодательством РФ порядке;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.5. Главный врач Учреждения обязан:

- а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;
- в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством;
- е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;
- к) согласовывать с Учредителем и министерством имущественных отношений Хабаровского края распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним министерством имущественных отношений Хабаровского края или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;
- л) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- м) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;
- н) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Хабаровского края и Учредителем;

о) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

п) обеспечивать сохранность и учет документов по основной деятельности и личному составу Учреждения;

р) выполнять другие обязанности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.6. Учредитель:

3.6.1. Утверждает Устав Учреждения, внесение в него изменений и дополнений, в том числе утверждает Устав в новой редакции.

3.6.2. Назначает и освобождает от должности Главного врача Учреждения. В установленном порядке заключает, изменяет и прекращает с ним трудовой договор, поощряет и налагает на него взыскания.

3.6.3. Осуществляет контроль за использованием средств краевого бюджета.

3.6.4. Получает информацию об организационной, финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения, а также устанавливает срок её представления.

3.6.5. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, сохранностью и целевым использованием закрепленного за ним имущества.

3.6.6. Планирует бюджетные ассигнования в виде субсидий для формирования государственного задания Учреждению по оказанию им государственных услуг.

3.6.7. Формирует и утверждает государственное задание Учреждения. Осуществляет контроль за выполнением государственного задания.

3.6.8. Принимает решение об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу, а также об исключении имущества из особо ценного движимого имущества, по согласованию с министерством имущественных отношений края.

3.6.9. Согласует сделки Учреждения, в которых федеральным законом установлена обязанность получения согласия Учредителя.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности;
- бюджетные ассигнования краевого бюджета;
- средства Фонда обязательного медицинского страхования;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

- субсидии на выполнение государственного задания (из бюджета Хабаровского края и государственных внебюджетных фондов);

- бюджетные инвестиции;

- субсидии на иные цели;

- средства, от приносящей доход деятельности;

- средства, полученные от сдачи помещений, находящихся на праве оперативного управления, в аренду в порядке и случаях, предусмотренных законодательством;

- средства, полученные при компенсации затрат на эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги от арендаторов;

- средства, поступающие в счет оплаты медицинских услуг по договорам добровольного медицинского страхования;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из краевого бюджета.

4.3. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, осуществляется только при изменении государственного задания.

4.4. Учредитель осуществляет в отношении Учреждения бюджетные полномочия главного распорядителя средств краевого бюджета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Хабаровского края

4.5. В случае сдачи в аренду с согласия министерства имущественных отношений Хабаровского края и Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением министерством имущественных отношений Хабаровского края или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.6. Учреждение является организатором проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении краевого государственного имущества, закрепленного за Учреждением министерством имущественных отношений Хабаровского края на праве оперативного управления.

4.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется Учредителем с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением министерством имущественных отношений Хабаровского края или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.8. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договорам и иным основаниям, поступают в оперативное управление Бюджетного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются в соответствии с действующим планом счетов бухгалтерского учета, утвержденного для соответствующего типа учреждения.

4.10. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Хабаровскому краю или в финансовом органе Хабаровского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11. Министерство имущественных отношений Хабаровского края закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество, находящееся на его балансе и являющегося краевой государственной собственностью.

Земельные участки, предоставляются Учреждению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.12. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями Учредителя в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

4.13. Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением министерством имущественных отношений Хабаровского края или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом.

4.14. При осуществлении права оперативного управления Учреждение обязано:

4.14.1. Эффективно использовать имущество;

4.14.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

4.14.3. Не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации;

4.14.4. Начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;

4.14.5. Осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества за счет субсидии из краевого бюджета.

4.15. Учреждение без согласия Учредителя и министерства имущественных отношений Хабаровского края не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним министерством имущественных отношений Хабаровского края или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

4.16. Министерство имущественных отношений Хабаровского края по согласованию с Учредителем вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

4.17. Министерство имущественных отношений Хабаровского края проводит в пределах своей компетенции проверки сохранности закрепленного за Учреждением краевого государственного имущества и принимает решение о проведении аудиторских проверок. Запрашивает необходимые документы у Учреждения, а также устанавливает сроки их представления.

4.18. Учреждение вправе с согласия Учредителя, министерства имущественных отношений Хабаровского края передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним министерством имущественных отношений Хабаровского края или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.19. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение с согласия Учредителя и министерства имущественных отношений Хабаровского края, вправе вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним министерством имущественных отношений Хабаровского края или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.20. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.21. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.22. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.22.1. Крупная сделка совершается Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

4.22.2. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 4.22. и 4.22.1 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

4.22.3. Главный врач Учреждения несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 4.22.1., 4.22.2 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.23. Заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются главный врач Учреждения и его заместители, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечёт за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

4.23.1. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.23.2. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением пункта 4.23.1. настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4.24. Проверки и ревизии деятельности Учреждения осуществляются налоговыми органами, Учредителем, министерством имущественных отношений Хабаровского края, другими государственными органами в пределах их компетенции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. Организация деятельности учреждения

5.1 Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими лицами и физическими лицами во всех сферах деятельности на основе государственных контрактов, гражданско-правовых договоров, соглашений и в ином не противоречащем действующему законодательству порядке. В своей деятельности учреждение учитывает интересы потребителей, их требования к качеству услуг.

5.3. Учреждение при осуществлении деятельности имеет право:

5.3.1. Осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

5.3.2. Размещать государственные заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Хабаровского края;

5.3.3. Приобретать и арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

5.3.4. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

5.3.5. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение обязано:

5.4.1. Обеспечить рациональное, эффективное и целевое использование бюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения и средств на предоставление услуг;

5.4.2. Выполнять утвержденные в установленном порядке показатели финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5.4.3. Обеспечивать сохранность и рациональное использование имущества, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

5.4.4. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств;

5.4.5. Проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения, при наличии выделенных для данных целей финансовых средств.

5.4.6. Своевременно обеспечивать работникам выплату заработной платы и иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

5.4.7. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, а также другие формы и поощрения.

5.4.8. В установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников учреждения, социальное развитие.

5.4.9. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушения договорных, расчетных и налоговых обязательств, оказания услуг, которые могут принести вред здоровью населения, иных правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации.

5.4.10. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда, нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им своих трудовых обязанностей;

5.4.11. Нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других).

5.4.12. Вести индивидуальный (персональный) учет сведений о застрахованных лицах для целей государственного пенсионного страхования.

5.4.13. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов деятельности, приносящей доход, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4.14. Предоставлять государственным органам информацию, необходимую для ведения государственных наблюдений.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность.

5.5. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных медицинских учреждений.

VI. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Решение о реорганизации Учреждения принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

6.3. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

6.5. Решение об изменении типа Учреждения в целях создания краевого государственного казенного учреждения здравоохранения или краевого государственного автономного учреждения здравоохранения принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

6.6. Ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Хабаровского края, а также по решению суда в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Решение о ликвидации Учреждения принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

6.8. Учредитель Учреждения утверждает состав ликвидационной комиссии Учреждения, устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Учреждения.

6.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.10. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. При реорганизации и ликвидации Учреждения документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе и документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику (правопреемникам).

6.12. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается

ликвидационной комиссией министерству имущественных отношений Хабаровского края.

VII. Филиалы и представительства Учреждения

7.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

7.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несёт ответственность за их деятельность.

7.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них, утверждаемыми Главным врачом Учреждения по согласованию с Учредителем.

7.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

7.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Главным врачом Учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Главным врачом Учреждения.

7.6. Филиалы и представительства у Учреждения отсутствуют.

VIII. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения

8.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется по инициативе Учредителя либо по инициативе Главного врача Учреждения, согласовываються с министерством имущественных отношений Хабаровского края и утверждаются Учредителем.

8.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Межрайонная ИФНС России № 6
по Хабаровскому краю
В единый государственный реестр
юридических лиц

ОГРН

ГРН

Скажем/лар докуме
Руководитель и



И.В. Иванова
Край

Обеспечение
зправоохранения
Хабаровского

Документационного
Министерства
Хабаровского

Заведующий
Отделом

Пропито, пронумеровано

на 18 (восемнадцати) листах